



MINISTERUL TRANSPORTURILOR  
**SPITALUL CLINIC CAI FERATE CRAIOVA**



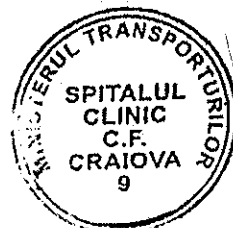
ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007  
ISO 14001:2015

Bulevardul Stirbei Voda nr. 6, Craiova, Dolj  
e-mail: [office@spitalcfcraiova.ro](mailto:office@spitalcfcraiova.ro)

Tel: 0251 532 436; Fax: 0251 533 534  
[www.spitalcfcraiova.ro](http://www.spitalcfcraiova.ro)

APROBAT  
MANAGER  
Şef lucrări dr. Radu Lucreţiu

Nr. 112/09.01.2019



**Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2018**

Subsemnata Mitru Diana, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2018, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public în cadrul Spitalului Clinic CF Craiova, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☐ Foarte bună
- ☒ X Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2018:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☐ Suficiente
- ☒ X Insuficiente

2. Apreciați ca resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- ☒ X Suficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu compartimentele de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ X Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ X Pe pagina de internet
- ☐ La sediul instituției
- ☐ În presă
- ☐ În Monitorul Oficial al României
- ☐ În altă modalitate: -

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

☒ X Da

☐ Nu

3. Care sunt solutiile pentru cresterea vizibilitatii informatiilor publicate, pe care institutia dumneavoastra le-au aplicat?

a ) posibilitate mărire/micșorare font pentru site-ul <http://spitalef.oltentia.ro/>

b ) font marit pentru informațiile afișate la sediu

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☒ X Da: Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal prevăzute de lege

☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☒ X Da

☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

B. Informații furnizate la cerere

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | în funcție de solicitant |                         | După modalitatea de adresare |                      |        |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|--------|
|                                                                | de la persoane fizice    | de la persoane juridice | pe suport hartie             | pe suport electronic | verbal |
| 13                                                             | 1                        | 12                      | 12                           | 1                    | 0      |

|                                                                                                          |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Departajare pe domenii de interes                                                                        | 12 |
| a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)                                   | 0  |
| b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice                                               | 0  |
| c) Acte normative, reglementari                                                                          | 0  |
| d) Activitatea liderilor institutiei                                                                     | 0  |
| e) Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare | 1  |
| f) Altele, cu mentionarea acestora: date privind CV-ul Managerului                                       |    |

| f) Altele, cu menționarea domeniilor de interes |                                              |                                                |                                           |                                           |                                                |                        |                             |                                   |                                                                     |                                                           |                             |                                     |                                                                                                      |                                                                        |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 2                                               | Termen de raspuns                            |                                                |                                           |                                           | Modul de comunicare                            |                        |                             | Departajate pe domenii de interes |                                                                     |                                                           |                             |                                     |                                                                                                      |                                                                        |
|                                                 | Numar total de solicitari solutii favorabile | Redirecționate către alte institutii în 5 zile | Soluzioni favorabile în termen de 10 zile | Soluzioni favorabile în termen de 30 zile | Solicitari pentru care termenul a fost depășit | Comunicare electronica | Comunicare în format hartie | Comunicare verbala                | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | Modul de indeplinire a atributiilor institutiilor publice | Acte normative reglementari | Activitatea liderilor institutiilor | Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 cu modificarile si completările ulterioare | Altele (se precizeaza care) date privind CV-ul Managerului institutiei |
| 13                                              | 0                                            | 0                                              | 13                                        | 0                                         | 2                                              | 11                     | 0                           | 12                                | 0                                                                   | 0                                                         | 0                           | 0                                   | 0                                                                                                    | 1                                                                      |

1. Mentionati principalele cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: Nu a fost cazul

3. 1. ....  
3. 2. ....  
3. 3. ....

4. Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata?

4. 1 .....  
2. 2 .....

| 3 | Motivul respingerii      |                        |                                      | Departajate pe domenii de interes                                   |                                                         |                              |                                   |                                                                                                       |                             |
|---|--------------------------|------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|   | Exceptate, conform legii | Informații inexistente | Alte motive (cu precizarea acestora) | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | Altele (se precizează care) |
| 0 | 0                        | 0                      | 0                                    | 0                                                                   | 0                                                       | 0                            | 0                                 | 0                                                                                                     | 0                           |

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): Nu a fost cazul

#### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

| 6.1. Numarul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare |         |                        |       | 6.2. Numarul de plângeri în instanța la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare |         |                        |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|-------|
| Soluționate favorabil                                                                                                                          | Respins | în curs de soluționare | Total | Soluționate favorabil                                                                                                             | Respins | în curs de soluționare | Total |
| 0                                                                                                                                              | 0       | 0                      | 0     | 0                                                                                                                                 | 0       | 0                      | 0     |

#### 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

| 7.1. Costuri                                       |                                        |                                                    |                                                                                        |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina) | Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| 0                                                  | 0                                      | 0                                                  | 0                                                                                      |

#### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- ☐ Da  
☒ NU

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- creare punct de informare -informații de interes public, actualizarea site-ului unității în mod constant

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- modificare și actualizare procedură operațională privind accesul la informațiile de interes public conform HG 478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001.

- actualizare informații pe site-ul instituției, conform HG 478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001.

Întocmit.  
Mirela Diana

