

MINISTERUL TRANSPORTURILOR, INFRASTRUCTURII SI COMUNICATIILOR



MINISTERUL TRANSPORTURILOR
SPITALUL CLINIC CĂI FERATE CRAIOVA



ISO 9001 - Certificat nr. 803C
ISO 14001 - Certificat nr. 414M
OHSAS 18001 - Certificat nr. 288HS
E-mail: office@spitalcfrcraiova.ro
Site web: <http://spitalcf.oltenia.ro>

Bulevardul Stirbei Vodă, nr. 6, Craiova, C
CIF: 4332169
Tel: 0251 532 436; Fax: 0251 533 534
spitalulcfrcraiova@yahoo.com



APROBAT
MANAGER

Dr. Gîngioveanu Aurelia



Nr. 354/12-01.2021

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020

Subsemnata Mitru Diana, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public în cadrul Spitalul Clinic CF Craiova, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☐ Foarte bună
- ☒ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ XSuficiente
- ☐ Insuficiente

2. Apreciați ca resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- ☒ XSuficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu compartimentele de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ X Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea

nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ X Pe pagina de internet
- ☐ La sediul instituției
- ☐ În presă
- ☐ În Monitorul Oficial al României
- ☐ În altă modalitate: -

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ X Da
- ☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) posibilitate mărirea/micșorare font pentru site-ul <http://spitalcf.oltenia.ro/>
- b) font marit pentru informațiile afișate la sediu

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- ☒ X Da: Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal prevăzute de lege
- ☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- ☒ X Da
- ☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	în funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hartie	pe suport electronic	verbal
7	1	6	2	5	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	6
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c) Acte normative, reglementari	0
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora: servicii medicale	1

2	Termen de raspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
Numar total de solicitari solutivate favorabil	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitații pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative reglementari	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care) Servicii medicale
7	0	3	4	0	5	2	0	6	0	0	0	0	1

1. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: Nu a fost cazul

3. 1.

3. 2.

3. 3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca aceasta problemă să fie rezolvată?

4. 1.

4. 2.

3	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes						
	Numar total de solicitari respinse	Excepate, conform legii	Informatii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): Nu a fost cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numarul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numarul de plângeri în instanța la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respins	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respins	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)	Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
5,40 lei	4,20 lei	A4 fata = 0,3 LEI A4 fata/verso = 0,6 lei A3 fata = 0,5 lei A3 fata/verso = 1 leu	Decizia nr. 59/28.03.2019

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de

date de interes public ?

- ☐ Da
- ☒ XNu

b) Enumerati punctele pe care le considerati necesar a fi imbunatatite la nivelul institutiei dumneavoastra pentru cresterea eficientei procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

- creare punct de informare -informatii de interes public, actualizarea site-ului unitatii in mod constant

c) Enumerati masurile luate pentru imbunatatirea procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

- actualizare informatii pe site-ul institutiei, conform HG 478/2016 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001.

Intocmit,

