

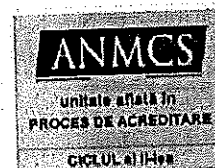


MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL CLINIC CĂI FERATE CRAIOVA



ISO 9001:2015 Certif. 21260C
ISO 14001:2015 Certif. 21260M
ISO 45001:2018 Certif. 21260SS
E-mail: office@spitalcfcraiova.ro
Site web: http://spitalcf.oltenia.ro

Bulevardul Sîrbiei Vodă, nr. 6, Craiova, Dolj
CIF: 4332169
Tel: 0251 532 438; Fax: 0251 533 534
spitalulccfcraiova@yahoo.com



Nr. 162/05.01.2022

APROBAT
MANAGER

Dr. Gîngioveanu Aurelia

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2021

Subsemnata Mitru Diana, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2021, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public în cadrul Spitalul Clinic CF Craiova, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ X Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☐ XSuficiente
- ☐ Insuficiente

2. Apreciați ca resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- ☐ XSuficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu compartimentele de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ X Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☐ X Pe pagina de internet
- ☐ La sediul instituției
- ☐ În presă
- ☐ În Monitorul Oficial al României
- ☐ În altă modalitate: -

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☐ X Da
- ☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-

aplicat?

- a) posibilitate mărire/micșorare font pentru site-ul <http://spitalcf.oltania.ro/>
b) font marit pentru informațiile afișate la sediu

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- ☒ X Da: Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal prevăzute de lege

☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☒ X Da

☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- informari repetate

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	în funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hartie	pe suport electronic	verbal
3	0	3	0	3	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	1
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	2
c) Acte normative, reglementari	0
d) Activitatea liderilor institutiei	0
e) Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	0
f) Altele, cu mentionarea acestora:	0

2	Termen de raspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționare către alte instituții în 5 zile	Soluți onate favora bil în termen de 10 zile	Solut ionat e favor abil în termen de 30 zile	Solic itari pentr u care termenul a fost depas it	Com unic are elect ronica	Comuni care în format hartie	Comuni care verbală	Utiliza rea banilor publici (contracte, investiții, cheltui eli etc.)	Modul de indeplin ire a atributii lor instituti ei publice	Acte normati ve reglem entari	Activ itatea lideri lor instit utiei	Informati i privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 cu modifica rile si completa rile ulterioare	Altele (se precize aza care)
3	0	3	0	0	3	0	0	1	2	0	0	0	0

1. Mentionati principalele cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: Nu a fost cazul

3. 1.

3. 2.

3. 3.

4. Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata?

4. 1.

2. 2.

3	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor institutiei	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): Nu a fost cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numarul de reclamații administrative la adresa institutiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numarul de plângeri în instanța la adresa institutiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	în curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	în curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri

Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)	Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0 lei	0 lei	A4 fata = 0,3 LEI A4 fata/verso = 0,6 lei A3 fata = 0,5 lei A3 fata7verso = 1 leu	Decizia nr. 59/28.03.2019

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- ☐ Da
☐ XNu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- creare punct de informare - informații de interes public, actualizarea site-ului unității în mod constant

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- actualizare informații pe site-ul instituției, conform HG 478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001.

Întocmit,
Mitu Piana